

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 466 г. Челябинска»
454128, г.Челябинск, ул.Братьев Кашириных, д.116-а, тел. (351) 795-91-98, 734-28-44
mdouds466@mail.ru, <http://mdouds466.lbihost.ru>

ПРИНЯТО
на Педагогическом совете
Протокол № 1 от 31.08.2023

УТВЕРЖДЕНО
Заведующим МАДОУ
«ДС № 466 г.Челябинска»

Л.А.Слободчикова
Приказ от 31.08.2023г. № 23у

**Положение о порядке приема обучающихся
по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам
в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении
«Детский сад № 466 г.Челябинска»**

1. Общие положения

1. Настоящее положение о порядке приема обучающихся в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 466 г.Челябинска» (далее - Положение) разработано на основе: Федерального закона РФ от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Постановлением правительства РФ от 15.09.2020. № 1441 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг", Устава учреждения.

2. Порядок приема

2.1. Прием обучающихся на обучение по платным общеразвивающим образовательным программам МАДОУ «ДС № 466 г.Челябинска" осуществляется на основе свободы выбора и желания обучающегося и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

2.2. К освоению дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ допускаются любые лица без предъявления требований к уровню образования.

2.3. Прием на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам осуществляется в период комплектования, а также в течение всего календарного года при наличии свободных мест в объединениях.

2.4. Прием обучающихся производится на основании следующих документов:

- личное заявление родителя (законного представителя) обучающегося;
- договор об оказании платных образовательных услуг с законными представителями несовершеннолетнего лица, зачисляемого на обучение.

2.5. Прием заявлений осуществляется при личном обращении и в электронном виде посредством ЕГПУ, Региональный навигатор.

2.6. Подача заявлений при зачислении в Учреждение возможна в течение всего календарного года. Списочный состав в группах Учреждения оформляется приказом заведующего.

2.7. Перечень оснований для отказа в приеме заявления на обучение:

- заявление подано ненадлежащим образом;
- заявление имеет серьезные повреждения, наличие которых не позволяет однозначно истолковать содержание.

2.8. В договоре об оказании платных образовательных услуг указывается полная стоимость платных образовательных услуг и порядок их оплаты. Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период

2.9. При приеме обучающегося Учреждение знакомит родителей (законных представителей) с уставом и лицензией на осуществление образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам, образовательными программами и другими документами, регламентирующие организацию и осуществление образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам, права и обязанности.

2.10. Факт ознакомления родителей (законных представителей) с уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам, образовательными программами и другими документами, регламентирующие организацию и осуществление образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам, права и обязанности, фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей).